

解約通知書

物件名称									
所在地									
退去予定日	年	月	日	退去立会希望日	年	月	日	AM・PM	時

契約者

TEL

勤務先名

勤務先 TEL

お引越先 住 所	〒
TEL	

敷金返還金送付先			
金融機関名	支店名	口座	
		普通 当座	
名義人			

- ①本解約通知書の到着後に解約精算作業並びに原状回復工事の手配、新規賃貸募集の作業を進めますので、上記に記載の退去予定日を延長することはできませんのでご了解願います。又お客様のご都合により上記退去予定日に記載された日時よりも前倒しで退去されても上記記載の日時にて家賃の日割り精算をさせていただきます。
- ②本解約通知書の到着後に保証会社への賃料引き落とし停止の手続きを行いますが、本解約通知書が月末までに当社に到着確認できない場合は、手続きが間に合わず<<本契約期間が終了していても賃料等が引落しされる可能性>>がありますのでご了承願います。
- ③住宅用火災保険に加入している方は『0120-670-055』（東京海上ミレア少額短期保険）へ解約のご連絡をお願いします。
- ④退去立会日時までに家財一切、家庭ごみ(粗大ごみを含む)の処分をお願いします。
(処分できていない粗大ごみ等があった場合は、別途処分代を請求します。)
- ⑤退去立会時に、契約時にお渡しした鍵(自身で複製した鍵含む)の返却をお願いします。
- ⑥個別契約された電気・水道・ガス等の公共料金の清算又インターネットBOX回収をお願いします。

ご署名

印

※年末年始・GW・夏季休暇の立会いは対応できない場合がございます。

私は、上記内容の他に引っ越しの際は必ず引っ越し業者に養生をしてもらう事をお約束致します。万が一共用部分に汚損・破損があった場合自己の責任において現状に戻す事を約束した上で本解約通知書を提出します。